

# **JEDNACÍ ŘÁD**

## **Českého svazu plaveckých sportů**

(dále jen „JŘ“)

### Článek 1

## **ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ**

- 1.1. JŘ Českého svazu plaveckých sportů upravuje zásady a organizaci jednání orgánů ČSPS (Konference, Valných hromad klubů/oddílů sekce (dále jen VH), Výkonného výboru (dále jen VV ČSPS) a výborů sekcí).

### Část 1

### Článek 2

## **KONFERENCE ČSPS**

- 2.1. Konferenci ČSPS svolává předseda VV ČSPS nejméně 1x do roka. Jednání Konference ČSPS se zúčastní jako delegáti s hlasem rozhodujícím zástupci všech odvětví plaveckých sportů. Delegáti jsou zvoleni na VH sekcí podle klíče uvedeného ve Stanovách ČSPS. Jako delegáti s hlasem poradním mají právo se jednání Konference ČSPS zúčastnit členové VV ČSPS, členové kontrolní a revizní komise, pracovníci sekretariátu, kandidáti pro volby. VV ČSPS může podle své úvahy přizvat na Konferenci ČSPS další osoby.
- 2.2. Delegáti mají právo:
- Uplatňovat své návrhy a připomínky k projednávaným otázkám.
  - Kontrolovat činnost ČSPS a vyjadřovat se k činnosti VV ČSPS, výboru sekcí a dalších odborných orgánů svazu.
  - Požadovat odpověď na své dotazy a připomínky do jednoho měsíce, pokud nejsou zodpovězeny přímo v průběhu Konference ČSPS.
- 2.3. Konference ČSPS se schází mimořádně, vyžadují-li to naléhavé úkoly, či požádá-li o její svolání alespoň 2/3 členských sportovních klubů/oddílů nebo kontrolní a revizní komise. Žádost o svolání mimořádné Konference ČSPS musí být písemná a musí vždy obsahovat konkrétní návrh programu jednání. VV ČSPS je povinen svolat mimořádnou Konferenci ČSPS nejpozději do 90 dnů od doručení řádné žádosti o její svolání. Způsob výběru (volby) delegátů na mimořádnou Konferenci ČSPS stanoví VV ČSPS.
- 2.4. Pravomoci Konference ČSPS stanoví Stanovy ČSPS a Organizační řád ČSPS.
- 2.5. Konference ČSPS je oprávněna jednat a usnášet se, je-li přítomna alespoň nadpoloviční většina delegátů ze všech oprávněných delegátů. Nesejde-li se do 30 minut po stanoveném začátku nadpoloviční většina delegátů, koná se po této čekací době jednání Konference ČSPS za účasti přítomných delegátů a Konference ČSPS je usnášeníschopná jen o bodech programu uvedených v pozvánce.

### Článek 3

## PŘÍPRAVA ZASEDÁNÍ KONFERENCE ČSPS

- 3.1. Za obsahovou a organizační přípravu zasedání Konference ČSPS odpovídá VV ČSPS.
- 3.2. VV ČSPS může pověřit přípravou zasedání sekretariát ČSPS, komise, případně pracovní skupinu.
- 3.3. VV ČSPS projednává zprávy a ostatní materiály určené pro zasedání.
- 3.4. VV ČSPS je povinen svolat Konferenci ČSPS v souladu se Stanovami. Zveřejněním na oficiálních internetových stránkách svazu a emailem předsedům krajských svazů a předsedům všech výborů sekcí k distribuci delegátům.
- 3.5. Písemné materiály jsou rozesílány nejpozději 14 dnů před jednáním Konference ČSPS emailem předsedům krajských svazů a předsedům všech výborů sekcí k distribuci delegátům.

### Článek 4

## ŘÍZENÍ KONFERENCE ČSPS

- 4.1. Jednání Konference ČSPS řídí předseda nebo místopředseda ČSPS.
- 4.2. Jednání Konference ČSPS se řídí programem, který na návrh VV ČSPS schvalují na počátku jednání delegáti Konference ČSPS. O záležitosti, která nebyla uvedena v pozvánce jako bod programu jednání lze jednat a rozhodnout o ní jen v případě, že s tím souhlasí alespoň 2/3 většina hlasů z maximálního počtu hlasů přítomných delegátů.
  - 4.2.1. Pro rozhodování o zrušení ČSPS, či jeho přeměně nebo pro rozhodnutí o změně Stanov ČSPS lze jednat se souhlasem všech přítomných delegátů.
- 4.3. Konference ČSPS volí zpravidla tyto komise:
  - a) Mandátovou, která ověřuje platnost mandátů, podává zprávu o počtu přítomných delegátů a hostů a zjišťuje, zda Konference ČSPS je schopná se usnášet.
  - b) Volební, která předkládá Konferenci ČSPS návrhy kandidátů na volené funkce, případně návrh delegátů na zasedání orgánů a organizaci, jichž je ČSPS členem. Projednává připomínky k předloženým kandidátům, zabezpečuje úkoly spojené s provedením voleb a zpracovává protokol o výsledku voleb.
  - c) Návrhovou, která projednává diskusní příspěvky a připomínky k návrhu usnesení a zaujímá k nim stanovisko. Konferenci ČSPS předkládá návrh usnesení a další dokumenty ke schválení.
- 4.4. Předsedající řídí jednání Konference ČSPS, uděluje slovo diskutujícím, zajišťuje a vyhlašuje výsledky hlasování, přerušuje a ukončuje zasedání a dbá na to, aby jednání mělo pracovní a věcný charakter.
- 4.5. Diskuse se mohou zúčastnit všichni delegáti s hlasem rozhodujícím a poradním. Jednotlivé diskusní příspěvky jsou stanoveny v rozsahu maximálně 5 minut. K jednotlivým diskusním příspěvkům se připouští faktická poznámka v rozsahu maximálně 1 minuty. O ukončení diskuse rozhodují delegáti Konference ČSPS na návrh předsedajícího schůze.
- 4.6. Hlasovací právo mají delegáti s hlasem rozhodujícím.

- 4.7. O předložených návrzích rozhoduje Konference ČSPS veřejným hlasováním. O protinávrzích se hlasuje napřed, v pořadí, v jakém byly předloženy.
- 4.8. Volba nových orgánů se provádí tajným hlasováním. Pokud je na danou funkci navržen pouze jeden kandidát, může Konference ČSPS rozhodnout o volbě veřejným hlasováním.
  - 4.8.1. Podrobnosti voleb stanoví volební řád.
- 4.9. Ke schválení návrhu je potřeba nadpoloviční většiny hlasů přítomných delegátů s hlasem rozhodujícím. Ke schválení Stanov ČSPS a jejich změn, rozhodnutí o zrušení ČSPS, statutu kontrolní a revizní komise ČSPS, zcizení nemovitého majetku a majetkových vkladů, stanovení kritérií pro určení užití finančních zdrojů ČSPS, rozpočtu VV ČSPS a rozpočtu společných výdajů je třeba 3/5 většiny přítomných delegátů s hlasem rozhodujícím.

## Část 2

### Článek 5

#### **VALNÁ HROMADA KLUBŮ/ODDÍLŮ SEKCE**

- 5.1. VH svolává předseda výboru sekce nejpozději 30 dní před jejím konáním na základě rozhodnutí výboru sekce zpravidla 1x do roka nebo vyžadují-li to naléhavé úkoly.
- 5.2. VH tvoří delegáti klubů/oddílů sdružených v sekci, každý klub/oddíl má jeden hlas. Delegátem klubu/oddílu s hlasem rozhodujícím může být pouze člen (řádný, nikoliv jen s platným hostováním) tohoto klubu/oddílu, který se prokáže pověřením od statutárního zástupce klubu/oddílu na formuláři zveřejněném na internetových stránkách svazu.
- 5.3. Za delegáta klubu/oddílu s hlasem rozhodujícím v příslušné sekci je považován každý klub/oddíl, který k 1. 1. aktuálního roku disponuje členskou základnou nejméně 10 registrovaných členů v rámci ČSPS a alespoň jeden jeho člen se v předchozím kalendářním roce zúčastnil v pozici soutěžícího sportovce alespoň jednoho závodu ve sportovním odvětví organizovaného příslušnou sekcí. Kontrolu činnosti provede pověřená osoba sekretariátu, která o tom předloží zprávu na první zasedání VV ČSPS v roce a VV ČSPS rozhodne o vyřazení klubu/oddílu z příslušného sportovního odvětví (sekce). Naopak klubům/oddílům, které prokázaly sportovní činnosti prostřednictvím účasti alespoň jednoho soutěžícího sportovce na alespoň jednom závodě ve sportovním odvětví organizovaném příslušnou sekcí bude v IS ČSPS přiřazeno odvětví ke svému klubu/oddílu pro daný rok. Do sekce paraplování mohou být zařazeni pouze kluby, které mají prokazatelně alespoň jednoho plavce s minimálním handicapem dle národní nebo mezinárodní klasifikace World Para Swimming, který se aktivně účastní oficiálních závodů ČSPS.
  - 5.3.1. Jako delegáti s hlasem poradním se jednání VH mohou zúčastnit členové VV ČSPS, členové výboru sekce, předsedové krajských svazů ČSPS, členové kontrolní a revizní komise a kluby/oddíly, které k 1. 1. aktuálního roku nedisponují členskou základnou nejméně 10 registrovaných členů v rámci ČSPS, ale mají alespoň jednoho soutěžícího sportovce na alespoň jednom závodě ve sportovním odvětví organizovaném příslušnou sekcí v předchozím kalendářním roce.
  - 5.3.2. Každý delegát smí zastupovat právě jeden klub/oddíl.
- 5.4. Delegáti mají právo:
  - Uplatňovat své návrhy a připomínky k projednávaným otázkám.
  - Kontrolovat činnost výboru sekce a vyjadřovat se k činnosti výboru sekce, krajských svazů v odborných otázkách příslušného sportovního odvětví a dalších odborných orgánů svazu.

- Požadovat odpověď na své dotazy a připomínky do jednoho měsíce, pokud nejsou zodpovězeny přímo v průběhu VH.
- 5.5. VH se schází mimořádně, požádá-li o to 2/3 členů klubů/oddílů sekce.
  - 5.6. Pravomoci VH stanoví Organizační řád ČSPS.
  - 5.7. VH je usnášeníschopná při účasti zástupců nadpoloviční většiny oprávněných klubů/oddílů. Nesejde-li se do 30 minut po stanoveném začátku nadpoloviční většina delegátů, koná se po této čekací době jednání VH za účasti přítomných delegátů a VH je usnášeníschopná jen o bodech programu uvedených na pozvánce.
  - 5.8. VH se mohou účastnit delegáti s hlasem rozhodujícím pouze zástupci klubů/oddílů se základním členstvím v ČSPS.

### Článek 6

#### **PŘÍPRAVA ZASEDÁNÍ VALNÉ HROMADY KLUBŮ/ODDÍLŮ SEKCE**

- 6.1. Za obsahovou a organizační přípravu zasedání VH odpovídá výbor sekce.
- 6.2. Výbor sekce může pověřit přípravou zasedání sekretariát ČSPS, komise, případně pracovní skupinu.
- 6.3. Výbor sekce projednává zprávy a ostatní materiály určené pro zasedání.
- 6.4. Písemné materiály jsou rozesílány členským klubům/oddílům nejpozději 14 dnů před jednáním VH.
- 6.5. Pro řízení VH se přiměřeně použije čl. 4 JŘ.
- 6.6. Pro volby na VH se přiměřeně použije volební řád Konference ČSPS. Volí se předseda výboru sekce, místopředseda (případně 2. místopředseda) a další určený počet členů výboru sekce na základě návrhu končícího výboru sekce, který může VH upřesnit.

### Část 3

#### Článek 7

#### **VÝKONNÝ VÝBOR ČSPS**

- 7.1. VV ČSPS řídí práci v období mezi zasedáními Konferencí ČSPS v souladu se Stanovami ČSPS, usnesením Konference ČSPS a dalšími předpisy.
- 7.2. Složení VV ČSPS stanoví Stanovy ČSPS.
- 7.3. Schůze VV ČSPS se konají dle potřeby, nejméně však 1x za dva měsíce (mimo červenec a srpen). Svolává je předseda ČSPS, v jeho nepřítomnosti místopředseda.
- 7.4. VV ČSPS pracuje na základě plánu práce sestaveného zpravidla na půl roku.
- 7.5. VV ČSPS jedná na základě písemných materiálů, v odůvodněných případech na základě ústních zpráv.
- 7.6. Návrhy k projednání ve VV ČSPS mohou předkládat všichni členové VV ČSPS, předseda revizní komise a pracovníci sekretariátu ČSPS.

- 7.7. Návrhy nominací na mistrovství světa a Evropy a další vrcholné soutěže všech věkových kategorií předkládá VV ČSPS zástupce jednotlivého výboru sekce na základě návrhu reprezentačního trenéra nebo jiné odpovědné osoby (např. manažera reprezentace paraplavání) po projednání ve výboru sekce.
- 7.8. Materiály pro jednání zašle sekretariát ČSPS členům VV ČSPS elektronicky min. 3 pracovní dny předem. Podklady k jednání mohou ostatním členům VV ČSPS zaslat také přímo samotní členové VV ČSPS, rovněž min. 3 pracovní dny předem.
- 7.9. Předkladatelé odpovídají za včasné a řádné předložení podkladů, jejich obsahovou správnost a odůvodněnost.
- 7.10. Na jednání VV ČSPS je zván kromě členů VV ČSPS i předseda kontrolní a revizní komise, čestný předseda a generální sekretář a k jednotlivým bodům programu, případně celému jednání VV ČSPS mohou být přizváni další členové ČSPS a pracovníci sekretariátu. Nikdo z uvedených nedisponuje hlasovacím právem.
- 7.11. Jednání VV ČSPS řídí předseda ČSPS, v jeho nepřítomnosti místopředseda ČSPS nebo jím pověřený zástupce. Členové VV ČSPS a generální sekretář mají povinnost zúčastnit se jednání VV ČSPS, případně se omluvit.
- 7.12. Diskuse k jednotlivým bodům programu není časově omezena, o ukončení diskuse rozhoduje řídící jednání. Po skončení diskuse předsedající shrne výsledek jednání a formuluje závěrečný návrh usnesení. O případných protinávrzích se hlasuje napřed, v pořadí, v jakém byly předneseny.
- 7.13. VV ČSPS je usnášeníschopný při účasti nadpoloviční většiny členů včetně online spojení. O přijetí usnesení rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů.
- 7.14. O zasedání VV ČSPS se vyhotovuje zápis, ve kterém jsou obsažena všechna usnesení. Za jeho vyhotovení nejdéle do 7 dnů po skončení zodpovídá generální sekretář, který jej rozešle elektronicky členům VV ČSPS, a to i v případě, že zápis není autorizován řídícím schůze. Autorizovaný zápis rozešle generální sekretář členům VV ČSPS bezprostředně po jeho autorizaci předsedajícím.
  - 7.14.1. Člen VV ČSPS má právo na zaprotokolování svého odlišného stanoviska, jestliže o to požádá.
  - 7.14.2. Zápis schvaluje VV ČSPS na svém příštím zasedání.
  - 7.14.3. Z každého zasedání se pořizuje zpráva pro uveřejnění na internetových stránkách ČSPS.
- 7.15. V neodkladných případech může předseda vyvolat hlasování členů VV ČSPS per rollam elektronickou poštou uskutečněným dotazem u všech členů VV ČSPS. V případě dlouhodobé nepřítomnosti předsedy vyvolá per rollam místopředseda. Takovéto usnesení je platné pouze tehdy, jestliže odpovědi členů VV ČSPS byly doručeny v elektronické formě a s návrhem usnesení souhlasila minimálně nadpoloviční většina jeho členů. Usnesení per rollam musí být při nejbližším zasedání VV ČSPS zapsáno do zápisu v plném znění a musí být schváleno nadpoloviční většinou přítomných členů VV ČSPS. Výsledek hlasování per rollam archivuje generální sekretář.

## Část 4

### Článek 8

#### VÝBOR SEKCE ČSPS

#### **(plavání, dálkového a zimního plavání, synchronizovaného plavání, skoků do vody, masters a paraplavání)**

- 8.1. Výbor sekce řídí sportovní činnost v daném odvětví plaveckých sportů v souladu se stanovami ČSPS, usnesením Konference ČSPS a dalšími předpisy.
- 8.2. Složení výboru sekce stanoví Organizační řád, resp. VH svým usnesením.
- 8.3. Schůze výboru sekce se konají zpravidla 1x za měsíc, nejméně však 1x za čtvrt roku. Svolává je předseda výboru sekce, v jeho nepřítomnosti místopředseda výboru sekce.
- 8.4. Výbor sekce pracuje na základě plánu práce sestaveného zpravidla na půl roku.
- 8.5. Výbor sekce jedná na základě písemných materiálů, v odůvodněných případech na základě ústních zpráv.
- 8.6. Návrhy k projednání v sekci mohou předkládat všichni členové výboru sekce, předseda ČSPS a místopředsedové ČSPS, předseda revizní komise a pracovníci sekretariátu.
- 8.7. Materiály pro jednání zašle sekretariát ČSPS členům výboru sekce předem poštou nebo elektronickou poštou. Materiály mohou zaslat všem přímo i samotní členové výboru sekce.
- 8.8. Předkladatelé odpovídají za včasné a řádné předložení podkladů, jejich obsahovou správnost a odůvodněnost.
- 8.9. K jednotlivým bodům programu mohou být přizváni další členové ČSPS a pracovníci sekretariátu, kteří však nemají právo hlasovat.
- 8.10. Jednání řídí předseda nebo místopředseda výboru sekce. Členové výboru sekce mají povinnost zúčastnit se schůze výboru sekce, případně se omluvit.
- 8.11. Diskuse k jednotlivým bodům programu není časově omezena, o ukončení diskuse rozhoduje řídící schůze.
- 8.12. Výbor sekce je usnášeníschopný při účasti nadpoloviční většiny členů, o přijetí usnesení rozhoduje nadpoloviční většina hlasů přítomných členů.
- 8.13. V neodkladných případech může předseda, v případě jeho dlouhodobé nepřítomnosti místopředseda, vyvolat hlasování členů per rollam elektronickou poštou uskutečněným dotazem u všech členů výboru sekce. Takovéto usnesení je platné pouze tehdy, jestliže odpovědi členů výboru sekce byly doručeny v elektronické formě a s návrhem usnesení souhlasila minimálně nadpoloviční většina jeho členů. Usnesení per rollam musí být při nejbližším zasedání výboru sekce zapsáno do zápisu v plném znění a musí být schváleno nadpoloviční většinou přítomných členů výboru sekce. Výsledek hlasování per rollam archivuje předseda výboru sekce.
- 8.14. O jednání výboru sekce se vyhotovuje zápis, ve kterém jsou obsažena všechna usnesení. Za jeho vyhotovení nejdéle do 7 dnů po skončení zodpovídá předseda výboru sekce nebo určený zapisovatel, který jej rozešle písemně nebo elektronicky členům sekce, a to i v případě, že zápis není autorizován

řídícím schůze. Autorizovaný zápis rozešle zapisovatel členům výboru sekce bezprostředně po jeho autorizaci předsedajícím.

- 8.15. Člen výboru sekce má právo na zaprotokolování svého odlišného stanoviska, jestliže o to požádá.
- 8.16. Zápis schvaluje výbor sekce na svém příštím zasedání.
- 8.17. Zápis ze schůze výboru sekce se uveřejňuje na stránkách ČSPS.
- 8.18. Při jednání o sportovně technických záležitostech se stručný záznam posílá předsedům krajských svazů.

#### Článek 9

### **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 9.1. Tato směrnice byla schválena Konferencí ČSPS dne 26. 4. 2026 a tímto dnem nabývá účinnosti.
- 9.2. Dosavadní směrnice 09/2025 tímto dnem pozbývá platnosti.

Mgr. Jakub Tesárek, MPA. v.r.  
předseda ČSPS